

Nombre del funcionario: **Diana Carolina Navarrete Coronel**
Profesión: Ingeniera Comercial
Fecha de nacimiento: 6 de Julio de 1986
Cargo: Jefe Administrativo
Nacionalidad: Ecuatoriana

Educación:
Facultad de Ciencias Administrativas, Universidad de Guayaquil, Guayaquil – Ecuador, 2012.

Experiencia laboral:

Año	Actividad
Enero 2015 – Actualidad	BUSINESS & ACCOUNTING SERVICES S.A. <u>Jefe Administrativo.</u> Firma Consultora en la Prestación de Servicios de Asesoría administrativa, financiera, tributaria y contable. Responsable del manejo de recursos humanos, facturación, cobranzas y pago a proveedores.
Ago. 2007 – Dic. 2014	BUSINESS & ACCOUNTING SERVICES S.A. Contador responsable de la elaboración de los Estados Financieros, obligaciones tributarias, supervisión de las labores de las compañías, Planificación y Elaboración Nomina. Encargado de la supervisión y toma de inventarios de la compañía
Diciembre 2005 – Ago. 2007	AUDITING & TAXES CIA. LTDA. Asistente de contabilidad, responsable de asistir a la presidencia y del control contable de clientes asignados.
Nov. 2004 – Jun. 2005	EKOSTAR S.A. Asistente de gerencia, compras, cobranza y facturación responsable de la provision de compras realizadas, elaboración de Informes de Ventas y Compras, Facturación, Elaboración de informes de inventario de productos terminados, Pago a proveedores.