

Nombre del funcionario: **Liliana Sofia Ayala Peña**
Profesión: Ingeniero Comercial
Fecha de nacimiento: 30 de Abril de 1.974
Cargo: Contador Externo
Nacionalidad: Ecuatoriana

Educación:
Facultad de Ciencias Administrativas, Universidad Laica Vicente Rocafuerte, Guayaquil – Ecuador, 2015

Experiencia laboral:

Año	Actividad
Febrero 2013 – Actualidad	BUSINESS & ACCOUNTING SERVICES S.A. <u>Contador-Asesor Externo</u> . Firma Consultora en la Prestación de Servicios de Asesoría administrativa, financiera, tributaria y contable. Asignada como Contador Externo al siguiente cliente: Desde Octubre 2013 actualmente: Futurocell S.A.
Enero 2012 – Enero 2013	CIA DE SEGURIDAD 2000 C. LTDA. PRISEGUR <u>Contadora</u> . Compañía especializada en seguridad empresarial y personal, con sucursales a nivel nacional. Responsable del control contable y revisión del área de RRHH, liquidación de horas extras al personal a nivel nacional, preparación y presentación de impuestos, Estados Financieros, control de tesorería y compras
Julio 2008 – Septiembre 2011	BUSINESS & ACCOUNTING SERVICES S.A. <u>Jefa Administrativa – Supervisora Contable – Auditor Externo</u> . Firma Consultora en la Prestación de Servicios de Asesoría administrativa, financiera, tributaria y contable. Asignada como Contador Externo a los siguientes clientes: Desde Julio 2008 – Auditora Externa: Materiales de Viviendas Mavisa S.A. Desde Febrero 2009 – Supervisora Contable: Materiales de Viviendas Mavisa S.A. Desde Enero 2011 hasta Septiembre 2011 – Jefa Administrativa: Materiales de Viviendas Mavisa S.A.
Febrero 2008 – Junio 2008	FORZAFRUT S.A. <u>Auditora Analista</u> . Empresa bananera con 20 años de experiencia que ha conseguido optimizar su estrategia de exportación de frutas tanto de Ecuador como de México hacia los mercados del exterior. Responsable de analizar y emitir informes de auditoría a estados financieros años anteriores.
Diciembre 2001 – Enero 2008	ESCUELA – COLEGIO “MIES” #934. <u>Administradora</u> . Institución educativa con experiencia de 16 años en el mercado. Responsable de la planificación anual académica y curricular, estructura de competencias en los diez años de educación básica regida por el Ministerio de Educación.
Enero 2001 – Octubre 2001	MISION ECUATORIANA DEL SUR. <u>Asistente Departamental</u> . Empresa sin fines de lucro especializado en atender las necesidades físico, mental y espiritual del público en las áreas de Educación, Jóvenes, Niños y Mujeres, Moyordomía, Colportaje en los sectores vulnerables así como en los sectores urbanos de la costa ecuatoriana. Responsable de la planificación y control interno de las actividades semanales.

Agosto 2000 – Diciembre 2000 **INSTASERVI S.A. Ayudante de Control Administrativo**. Empresa tercerizadora dedicada a la prestación de Servicios administrativos, financieros, tributarios y contables. Asignada como Ayudante de Control al siguiente cliente:

Desde Agosto 2000: **Filanbanco S.A.**

Febrero 1999 – Octubre 1999 **COPCIL Consultora Profes. Cia. Ltda. Asistente A - Outsourcing**. Empresa tercerizadora dedicada a la prestación de Servicios administrativos, financieros, tributarios, RRHH y contables. Asignada como Asistente A en el área de Outsourcing al siguiente cliente:

Desde Febrero 1999: **PRICE WATERHOUSE & COOPER**

Septiembre 1998 – Feb 1999 **FILANBANCO SA. Ayudante de Control Administrativo**. Institucion Financiera. Responsable de la asistencia en el control de activo fijo a nivel nacional asi como bienes adjudicados

Noviembre 1997 – Sep 1998 **SERMANSA S.A. Asistente Administrativo**. Empresa tercerizadora dedicada a la prestación de Servicios administrativos, financieros, tributarios y contables. Asignada como Ayudante de Control al siguiente cliente:

Desde Noviembre 1997: **Filanbanco S.A.**